

ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA”

STATUT

(Actualizat conform Hotararii Adunarii Generale a Asociației din data de 21. 11. 2024)

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Asociația este constituită din următorii membrii:

1. **CHIRIGIU LARISA-MARINA-ELISABETH**, cetățean român, domiciliată în Sat Cârcea, Com. Cârcea, Strada Lt. Tudor Miertoiu, Nr. 40, Județ Dolj, identificata cu CI, Seria DZ, nr. 577590, eliberată de SPCLEP Leu, la data de 26. 09. 2022, CNP 2920129521698,
2. **JIGLARU GEORGEL**, cetățean român, domiciliat în Municipiul Craiova, Strada Gheorghe Asachi, Nr. 15, Județ Dolj, identificat cu CI, Seria DZ, nr. 235110, eliberată de SPCLEP Craiova, la data de 21. 07. 2017, având CNP 1680514163231;
3. **CHIRIGIU LIVIU**, cetățean român, domiciliat în Loc. Craiova, Județul Dolj, Bld. Oltenia, Nr. 80, legitimat cu CI, Seria DZ, nr. 603147, eliberată de SPCJEP Craiova, la data de 09. 02. 2023, CNP 1630904163213.

care au constituit sus-numita asociație în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, așa cum a fost modificată prin Legea nr. 46/2016 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 1. Denumirea asociației este **ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA”**.

ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA”, este persoană juridică română de drept privat, autonomă, organizație profesională cu caracter educațional apolitică, nonguvernamentală și non profit, înființată în temeiul OG nr. 26/2000, modificată și completată de alte acte normative și a Legii nr. 46/2016 având denumirea rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu nr. 162845 din 23. 08. 2017, eliberată de către Ministerul de Justiție, Serviciul de Comunicare și Relații Publice, ce va fi denumită în continuare „Asociație”.



Art. 2. Scopul ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA” îl constituie:

Formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preșcolar și preuniversitar, inclusiv afterschool.

Colaborarea cu administrațiile locale, regionale în vederea realizării protecției ecosistemelor locale și regionale, realizarea unor programe comune cu organizațiile naționale și internaționale similare în domeniul social, educațional și al protecției mediului înconjurător, promovarea turismului, promovarea participării cetățenilor, în special a tinerilor la procesul de luare a deciziilor, la rezolvarea problemelor de mediu, asigurarea mijloacelor financiare și materiale pentru însușirea, perfecționarea și implementarea cunoștințelor culturale, tehnice, științifice și manageriale în domeniul protejării mediului înconjurător, astfel încât acestea să se ridice la nivelul standardelor europene.

Protecția și promovarea persoanelor cu nevoi speciale, precum și a persoanelor aflate în dificultate.

Art. 3. (1) Sediul asociației este situat în **Craiova, Bulevardul Oltenia, nr. 80, Camera 2, județ Dolj**, conform Contractului de comodat nr. 1/06.06.2024.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat ulterior pe baza hotărârii Consiliului Director.

(3) ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA” se constituie pe durată nedeterminată.

Art. 4. (1) Patrimoniul social al Asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial, inițial, în valoare de 1450 lei.

(2) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

Art. 5. (1) în vederea realizării scopului ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”, potrivit art. 2 din prezentul Statut, Asociația are următoarele obiective și activități:

(2) Obiective generale

Corespunzător prezentului scop, asociația are și o serie de obiective în domenii de interes public, general.

Dintre obiective enumerăm:

Formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic și didactic auxiliar, precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din



învățământul preșcolar și preuniversitar, în conformitate cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standarde de calitate și competențe profesionale, prin:

1. Programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice și psihopedagogice și didactice;
2. Programe de formare în domeniile conducerii, îndrumării și evaluării învățământului;
3. Cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I;
4. Programe de conversie profesională, activități de mediere și arbitraj;
5. Studii corespunzătoare unei specializări în domeniul licenței;

De asemenea, asociația își propune desfășurarea unor activități care să conducă la:

6. Conștientizarea de către elevi și nu numai a influenței factorilor distructivi asupra mediului înconjurător
7. Respectarea normelor de protecție și de menținere a integrității mediului natural;
8. Educarea copiilor și adulților în sensul păstrării sănătății mediului în care trăiesc;
9. Însușirea unor norme de comportare civilizată, de protejare a mediului, norme specifice asigurării echilibrului dintre sănătatea individului, a societății și a mediului;
10. Antrenarea elevilor și a familiilor acestora în acțiuni de formare a unor comportamente corecte de ocrotire a mediului, de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile, de gestionare a deșeurilor etc;
11. Formarea deprinderilor de a ocroti natura și spațiile verzi;
12. Înțelegerea mesajului ecologic contemporan și a problemelor grave privind impactul poluării pe termen scurt/lung;
13. Activități de asistență socială și promovarea sănătății, activități de sprijinire a persoanelor talentate, cu aptitudini speciale,
14. Activități de sprijinire a persoanelor aflate în dificultate;
15. Activități de asistență socială cu sau fără cazare, activități de îngrijire copii, bătrâni, persoane aflate în dificultate, bolnavi aflați la domiciliu.
16. Activități de promovare a turismului clasic și turismului medical.
17. Organizarea de centre de informare turistică, agenții, pensiuni, cazare.
18. Sprijinirea oamenilor, indiferent de vârstă și de categoria socială a acestora, prin intermediul programelor de educație nonformală, sport, dezvoltare personală, sănătate, ajutor umanitar și prin intermediul proiectelor speciale, adaptate nevoilor specifice ale beneficiarilor;
19. Acordarea de consultanță și consiliere, precum și de asistență juridică membrilor Asociației, în conformitate cu scopul acesteia;



20. Organizarea unei rețele de comunicare, sprijin și cooperare între organizații, programe, instituții și autorități cu scopuri similare din țară și străinătate;
21. Organizarea de grădinițe, școli generale, licee, școli profesionale, școli postliceale, cluburi etc.
22. Organizarea de cursuri de calificare, specializare, instruire, pregătire continuă, inițiere menite să contribuie la o mai bună calificare și specializare în diferitele domenii de activitate dar și să poată realiza o reconversie profesională în concordanță cu cerințele impuse de Uniunea Europeană.
23. Realizarea materialelor și suporturilor de curs necesare îndeplinirii acestor școlarizări.
24. Organizarea de cursuri de îndrumare pentru creșterea abilităților și competențelor, în diferite domenii de activitate, atât pentru membrii Asociației, cât și pentru persoane fizice și juridice din afara acesteia;
25. Promovarea conceptelor și realizarea de activități de educație formală și nonformală și pe întreg parcursul vieții;
26. Organizarea și participarea la conferințe, dezbateri, cursuri, târguri, simpozioane și alte festivități, inclusiv prin intermediul unor programe externe, ocazie cu care se vor promova interesele Asociației;
27. Favorizarea unui program educațional de înalt nivel profesional, prin colaborarea cu importante instituții ale statului român sau cu alte organisme din țară și din străinătate, în vederea pregătirii membrilor Asociației pe linia activităților desfășurate de Asociație;
28. Organizarea de întâlniri, zile deschise, mese rotunde, manifestări, adunări, conferințe, înființarea de parteneriate cu parteneri din țară sau din străinătate, care împărtășesc sau completează scopurile asociației, sprijinirea calificării angajaților în vederea îmbunătățirii activității de educație și de îngrijire a copiilor și tinerilor, precum și orice alte activități prevăzute de lege, conform scopului Asociației;
29. Colaborarea cu instituțiile ce desfășoară activități didactice și nedidactice;
30. Desfășurarea de activități cu scop social, cultural, educațional și spiritual;
31. Promovarea și realizarea de activități multiculturale;
32. Realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative;
33. Realizarea unor site-uri de promovare și informare, menite să contribuie la realizarea scopului Asociației.



34. Realizarea, difuzarea și tipărirea de publicații (broșuri, buletine, reviste, ziare, pliante etc), în vederea promovării scopurilor menționate, a valorizării acțiunilor sociale pozitive și a schimburilor de experiență, a stimulării și implicării responsabile a indivizilor, a organizațiilor, a comunității și a autorităților;
35. Oferirea de consultanță și suport în probleme de educație, în diversele ei forme;
36. Amenajarea, închirierea sau construirea de spații pentru desfășurarea activităților;
37. Organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, tabere, școli de vară;
38. Asociația își manifestă permanent dorința de îmbunătățire atât a calității informației, a sfaturilor și a formării furnizate, cât și a serviciilor oferite membrilor săi;
39. Asociația va realiza: Prezentări video pe teme ecologice (realizarea și distribuirea calendarelor ecologice; acțiuni practice de curățire a parcurilor și zonelor verzi; amplasarea de indicatoare de interdicere a poluării râurilor și parcurilor; colectare de informații sub forma de fotografii albume desene pe teme ecologice; acțiuni practice de colectare a deșeurilor de hârtie; confecționare și distribuire pliante felicitări și obiecte decorative ecologice; Informări privind probleme actuale cu impact pe termen lung, asupra mediului înconjurător);
40. Realizarea de cămine de bătrâni, case de copii, adăposturi pentru animale, spații de cazare și hrănire a victimelor violenței domestice, traficului de persoane, persoanelor defavorizate sau aflate în dificultate, persoanelor cu handicap etc.

(3) Toate fondurile și bunurile dobândite cu orice titlu vor fi utilizate pentru organizarea obiectivelor statutare, pentru dezvoltarea Asociației.

CAPITOLUL II

MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 6. (1) Membrii **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”** sunt:

- a) membrii fondatori - membrii care au constituit asociația și au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;
- b) membrii asociați - membrii care se asociază ulterior fondării **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”** care contribuie material și moral la completarea patrimoniului asociației și care, prin activitatea lor, sprijină asociația în realizarea obiectivelor acesteia, beneficiind de drepturile prevăzute de art. 11 din prezentul Statut;



(2) Calitatea de membru asociat al **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”** se acordă de către Consiliul Director, prin votul majorității membrilor Consiliului.

Art. 7. Contribuțiile membrilor Asociației la realizarea scopului și obiectivelor acesteia constau în sprijin financiar, material, moral și activități voluntare în cadrul programelor /proiectelor inițiate /derulate de **ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA”**.

Art. 8. (1) Membrii fondatori și membrii asociați ai Asociației au următoarele **drepturi:**

- a) să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării Generale;
- b) să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director, dacă au aptitudini și capacitate pentru funcțiile pentru care candidează;
- c) să beneficieze de programele inițiate ale Asociației;
- d) să participe la programele derulate de Asociație;
- e) să beneficieze de serviciile Asociației;
- f) să beneficieze de rezultatele programelor inițiate de Asociație;
- g) să aibă acces la spațiile și dotările Asociației pentru organizarea unor manifestări și activități științifice, culturale și sportive în domeniile de interes ale **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”**;
- h) alte drepturi prevăzute în Regulamentele Asociației.

(2) Obligațiile membrilor asociației sunt următoarele:

- a) să respecte statutul, regulamentele și hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director al Asociației;
- b) să contribuie la realizarea scopului și obiectivelor Asociației prin sprijin financiar, material, moral și activități voluntare în cadrul programelor/proiectelor inițiate/derulate de **ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA”**;
- c) să îndeplinească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au luat;
- d) să îndeplinească celelalte obligații prevăzute de Regulamentele adoptate de Asociație.

(3) În cazul săvârșirii de către membrii asociației a următoarelor abateri:

- a) denigrarea activității asociației;
- b) întreprinderea unor acțiuni ce aduc prejudicii de orice natură asociației;



- c) angajarea asociației în acțiuni pentru care nu a fost autorizată de organele de conducere;
- d) implicarea asociației în activități politice;
- e) abateri de la etica profesională și morală incluse în Regulamentul de Organizare și funcționare al Asociației;
- f) în cazul persoanelor care fac parte din conducerea asociației și neparticiparea sistematică la activitatea structurii de conducere în care a fost ales sau împiedicarea prin diferite mijloace ca acesta să-și desfășoare în mod eficient activitatea;

(4) Sancțiunile care se pot aplica sunt următoarele:

- a) avertisment;
- b) avertisment sever și ultimativ;
- c) suspendarea pe termen determinat din Asociație sau din funcția de conducere potrivit Statutului Asociației;
- d) excluderea din Asociație.

Art. 9. (1) Calitatea de membru încetează în următoarele situații:

- a) prin retragere, în baza unei cereri de retragere ce nu trebuie motivată;
- b) prin excludere, în următoarele situații:
 - i. încălcarea gravă a prevederilor statutare și a hotărârilor organismelor de conducere ale Asociației;
 - ii. în caz de neplată nejustificată a cotizației timp de 12 luni.

(2) Excluderea se face de către Comitetul Director al asociației prin decizie.

(3) Împotriva deciziei se poate depune contestație în termen de 15 zile de la comunicare. Contestația se soluționează de Adunarea Generală.

(4) De la data înregistrării deciziei și până la soluționarea acesteia în Adunarea Generală, calitatea de membru al Asociației se suspendă.

CAPITOLUL III

RESURSELE PATRIMONIALE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art. 10. (1) Patrimoniul social inițial al Asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial în valoare de **1450 lei**.

(2) Patrimoniul social inițial al Asociației se completează cu veniturile din contribuțiile membrilor asociați, cotizațiile și taxele de înscriere a membrilor - susținători, donații, sponsorizări sau legate, resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele



locale, daruri, venituri din organizarea de activități desfășurate conform statutului, fără caracter patrimonial, subvenții sau orice alte surse prevăzute și admise de lege, obținute în țară sau străinătate, destinate să folosească exclusiv realizării scopurilor **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”**, precum și alte venituri, în conformitate cu prevederile legii.

(3) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor ei.

CAPITOLUL IV CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI

Secțiunea I. Adunarea Generală

Art. 11. (1) Adunarea generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor fondatori și membrilor asociați.

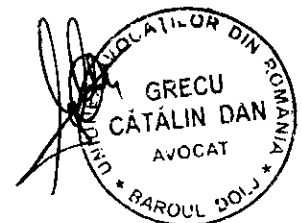
(2) Adunarea generală are următoarele competențe:

- a) stabilirea strategiei și obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului;
- e) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului **ASOCIAȚIEI „SFANTA MARINA”**;
- f) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- g) orice alte situații prevăzute de lege sau statut.

Art. 12. (1) Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are dreptul de control permanent asupra Consiliului Director și cenzorului.

(2) Adunarea Generală se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei, sau, în cazuri de urgență, cu cel puțin 3 zile de la data desfășurării ei, în acest din urmă caz dacă:

- se impune în mod necesar modificarea statutului;
- apar situații care afectează existența asociației;
- la cererea scrisă a unui număr de cel puțin jumătate din numărul membrilor fondatori și a membrilor asociați.



(3) Adunarea Generală se convoacă de Consiliul Director, printr-un convocator scris, punându-se la dispoziția participanților și materialele supuse dezbaterii.

(4). Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri noi.

Art. 13. (1) La Adunarea Generală participă: membrii fondatori; membrii asociați; invitați, fără drept de vot.

(2). În cadrul Adunării Generale, fiecare membru fondator și membru asociat are dreptul la un vot cu caracter deliberativ.

Art. 14. Asociații care, într-o anumită problemă, supusă Adunării Generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot. În caz contrar, vor răspunde în condițiile legii pentru daunele cauzate Asociației, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 15. Alegerile pentru Consiliul Director și cenzor au loc o dată la 8 ani cu excepția cazurilor de retragere sau revocare, când ele se pot organiza la Adunarea Generală care urmează.

Art. 16. (1) Adunarea Generală poate avea loc dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unul din membrii fondatori și membrii asociați, iar dacă nu se îndeplinește cvorumul, Adunarea Generală se reconvoacă după o perioadă de 15 zile și poate avea loc oricare ar fi numărul membrilor prezenți.

(2) Modul de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile adoptate de Adunarea Generală, la fiecare convocare a acesteia, se consemnează într-un proces-verbal.

Art. 17. Adunarea Generală este condusă de Președintele Asociației sau, în lipsa acestuia, de vicepreședinte, hotărârile Asociației luându-se cu majoritatea simplă a membrilor fondatori și a membrilor asociați prezenți, cu excepția hotărârilor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea scopului ei care se iau cu majoritatea calificată a membrilor (2/3 din total).



Secțiunea a II-a. Consiliul director

Art. 18. (1) Consiliul Director al Asociației asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

(2) Consiliul Director al **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”** este constituit din 3 persoane, astfel:

Președinte: CHIRIGIU LARISA-MARINA-ELISABETH;

Vicepreședinte: JIGLARU GEORGEL;

Membru: CHIRIGIU LIVIU.

Art. 19. Membrii Consiliului Director se aleg prin vot, de Adunarea Generală, cu înfrunirea unei jumătăți plus unu din votul membrilor fondatori și membrilor asociației prezenți la Adunarea Generală, pentru un mandat de 8 ani. Dacă din diverse motive întrunirea nu are loc, mandatul acesui consiliu se prelungește până la întrunirea următoare.

Art. 20. în exercitarea competenței sale. Consiliul director are următoarele atribuții:

- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară,
- executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, proiectul programelor asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- aprobă organigrama și strategia de personal a asociației;
- elaborează regulamentul intern de funcționare și organizare al asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în lege sau statut.

Art. 21. Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată la 24 luni sau ori de câte ori este nevoie.

Art. 22. Deliberările și hotărârile Consiliului Director se consemnează în procesele verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe.

Art. 23. În realizarea scopului și obiectivelor sale, **ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA”** poate avea servicii specializate a căror modalitate de funcționare și organizare se stabilesc de Consiliul Director care va angaja personal contractual.



Secțiunea a III-a. Controlul financiar

Art. 24. (1) Controlul financiar al Asociației este asigurat de un cenzor.

(2) În realizarea competenței sale, cenzorul:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale și Consiliului Director;
- poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Consiliul Director.

(3) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(4) Controlul financiar intern va fi asigurat de o comisie de cenzori, dacă asociația va avea mai mult de 100 de membri înscriși, în condițiile dispozițiilor legale în vigoare.

CAPITOLUL V

VENITURILE SI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art. 25. Veniturile asociației provin din: veniturile din contribuțiile membrilor fondatori și a celorlalte categorii de membri; cotizații și taxe de înscriere a membrilor - susținători:

- donații, sponsorizări, legate, daruri; - venituri din organizarea de activități desfășurate conform statutului, fără caracter patrimonial;
- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- subvenții sau orice alte surse prevăzute și admise de lege, obținute în țară sau străinătate, destinate să folosească exclusiv realizării scopurilor **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”**;
- precum și alte venituri, în conformitate cu prevederile legii.

Art. 26. Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:

- cheltuieli pentru realizarea programelor și obiectivelor asociației;
- salarii și adaosuri la salarii;
- indemnizații, prime și premii;
- chirii, dobânzi, taxe, comisioane bugetare
- cheltuieli cu amenajeri și construcții pentru sediile asociației;
- burse, cazare, masă, transport;
- utilități;



- consumabile și aparatură necesară realizării scopului asociației;
- alte cheltuieli.

Art. 27. Exercițiul economico-financiar începe la data de 01 ianuarie și se încheie la 31 decembrie a fiecărui an.

CAPITOLUL VI. DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Art. 28. ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA” se va dizolvă:

1. De drept, prin realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost construită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea scopului;

2. Prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

a. Scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;

b. Urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituită;

c. A devenit insolubilă;

d. Nu mai obține autorizațiile prealabile necesare, potrivit legii;

3. Prin hotărârea Adunării Generale;

Art. 29. în cazul dizolvării Asociației, lichidatorii se numesc de instanța de judecată sau de Adunarea Generală, după caz.

Art. 30. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art. 31. În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice, ci pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

Art. 32. Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

Art. 33. Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorului prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.



CAPITOLUL VII.
AFILIEREA, SUCURSALE ȘI FILIALE

Art. 34. (1) ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA” se poate afilia cu alte persoane juridice non-profit, din țară și/sau din străinătate, în scopul realizării scopului și obiectivelor sale.

(2) **ASOCIAȚIA „SFÂNTA MARINA”** își poate constitui sucursale sau filiale, în țara sau în străinătate, ca structuri teritoriale, pe baza hotărârii autentificate a Adunării Generale, prin care li se alocă un patrimoniu.

(3) Sucursalele nu au personalitate juridică proprie, funcționând ca structuri ale **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”**

(4) Personalitatea juridică a filialei se dobândește în condițiile legislației în vigoare din țara în care își are sediul filiala înființată.

(5) Filiala este condusă de un Consiliu director propriu, alcătuit din cel puțin 3 membri. Procedura de alegere a Consiliului director al filialelor Asociației este stabilită prin hotărârea autentificată a Adunării Generale a **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”**.

(6) Filiala este entitate cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice de administrare și de conservare în condițiile stabilite de Adunarea Generală prin actul constitutiv al ei și poate încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama Asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului director al **ASOCIAȚIEI „SFÂNTA MARINA”**.

(7) Asociația își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, pe baza hotărârii autentificate a Adunării Generale, prin care li se alocă un patrimoniu.

CAPITOLUL VIII
DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legii.



Art. 36. Redactat în 7 (șapte) exemplare, fiecare exemplar având 10 (zece) pagini fiecare, la data de 21. 11. 2024.

Semnăturile membrilor:

Președinte: CHIRIGIU LARISA-MARINA-ELISABET



Vicepreședinte: JIGLARU GEORGEL



Membru: CHIRIGIU LIVIU



Atestat conținutul, confirmată identitatea părților și înregistrat în registrul actelor conform Art. 3 din Legea 51/1995, întocmite de Avocat, GRECU CATALIN DAN, sub nr. /

